

Réunion du Bureau du CFCOT

04 décembre 2023 – 9h – 12h30

56 rue, Boissonade - 75014 Paris et Visioconférence

Présents : P. Journeau, C. Garreau de Loubresse, F. Loubignac, G. Odri, JC Bel, R. Gouron.

Visioconférence : X. Ohl, R. Benhenneda, R. Coursier, P. Tracol, B. Boyer, P. Boisrenoult, A. Poichotte, P. Métais, M. Khalifé, T. Bauer, B. Dohin, F. Farizon, JG. Delvaque, H. Thomazeau, B. Bouyer.

Excusés : C. Trojani, L. Obert.

Absents : F. Loisel, F. Guoin, P. Massin, N. Reina, Y-P. Charles, C. Hulet, R. Vialle, M. Uzel, S. Boisgard, O. Gille, J. Berhouet, E. Servien, T. Fabre, L. Galois, C. Chantelot, J-M. Leleu, P. Mansat, T. Odent, A. Viste, V. Beauthier, E. Baulot, P. Bizot, X. Flécher, C. Nich, D. Le Nen, D. Mainard, F. Dujardin, L. Mathieu, C. Dacheux, P. Rosset, S. Terver.

Table des matières

Table des matières.....	1
1. Validation du dernier CR (P. Journeau).....	1
2. Remerciements aux membres sortants et accueil des nouveaux membres (C. Garreau).....	1
3. Programme de la société invitée (SOFEC – P. Métais).....	1
4. Programme société invitée (GETRAUM – J. Tonetti)	2
5. CJO-GETRAUM (JG Delvaque)	2
6. Études épreuves DES/ChatGPT (R. Benhenneda, R. Samargandi)	2
7. État démographique national des surspécialités (C. Garreau)	2
8. Bourse de recherches en pédagogie (C. Garreau)	3
9. Remplacement F. Guoin commission DES (P. Journeau)	3
10. Proposition pour le poste de trésorier d’Orthorisq (F. Loubignac).....	3
11. Proposition pour la présidence du jury de l’examen du Collège (P. Journeau).....	3
12. Compte-rendu UEMS Madrid (T. Odent)	3
13. Dates des prochains bureaux 2024 (P. Journeau).....	3
14. Questions diverses.....	4

1. Validation du dernier CR (P. Journeau)

Le CR est validé sans modification.

2. Remerciements aux membres sortants et accueil des nouveaux membres (C. Garreau)

Le président remercie les membres sortants (Ph. Adam, F. Loubignac, L. Galois, F. Guoin, L. Obert et Ph. Boisrenoult) pour leur engagement et le travail accompli.

La bienvenue est souhaitée aux nouveaux membres élus : Th. Bauer, R. Gouron, L. Obert, X. Ohl et Ph. Boisrenoult en rappelant l’engagement nécessaire, et la participation à au moins 50% des réunions. Des missions spécifiques leur seront confiées

3. Programme de la société invitée (SOFEC – P. Métais)

P. Métais, représentant la SOFEC, expose le projet qui consiste en l’organisation d’un cours sur une seule journée, sur 22 sites, de manière à éviter tous les frais de déplacement, et permettant ainsi de respecter la loi anti-cadeau.

Le programme est la simulation des prothèses d’épaule (standards et inversées) sur os secs. Cela est prévu pour octobre 2024, sur 2 ou 3 dates, de manière à ne pas déshabiller les services de tous les internes en même temps. Y est associé un cours écrit de la technique opératoire, diffusé à tous les internes ; l’information technique sera ainsi parfaitement homogène. Les pilotes sont P. Métais, P-H Flurin, L. Obert, et L. Favard.

Ce projet répond totalement à la demande du Collège sur le programme de simulation, avec la même qualité de formation sur l'ensemble du territoire national.

Les dates définitives seront présentées au bureau du 11 mars 2024 prochain.

H. Thomazeau remercie et félicite la SOFEC, et met en garde de bien déclarer les liens d'intérêt de tous les enseignants de ce cours.

4. Programme société invitée (GETRAUM – J. Tonetti)

F. Loubignac et JC Bel (respectivement SG du GETRAUM et vice-Président) n'ont pas eu d'information concernant le projet de J. Tonetti.

Le projet est de rendre validant les journées de simulation organisées par le GETRAUM, ce qui concorde parfaitement avec les souhaits du Collège, à savoir, l'organisation de séances de simulation faites par toutes les sociétés partenaires. Renseignements vont être pris et ce point sera remis à l'ordre du jour lors du prochain bureau, en invitant J. Tonetti et P. Martz (nouveau SG du GETRAUM)

L'association avec le CJO est indispensable à la fois pour la diffusion et l'organisation du cours sur la fixation externe souhaitée par le CJO, car le GETRAUM est l'interlocuteur privilégié sur ce sujet.

5. CJO-GETRAUM (JG Delvaque)

a) Cours sur la fixation externe

Ce point sera remis lors du prochain bureau.

b) Liste des rédacteurs du livret de traumatologie

Les problèmes posés actuellement sont : le financement (en cours de discussion avec Elsevier) ainsi que le problème de la propriété intellectuelle.

La liste des experts séniors est faite pour l'ensemble des surspécialités.

Ce premier volume ne traite ni les sciences fondamentales ni la pédiatrie, puisqu'il existe déjà un vade-mecum de traumatologie pédiatrique édité par la SOFOP, que le CJO considère comme une référence

6. Études épreuves DES/ChatGPT (R. Benhenneda, R. Samargandi)

a) Données statistiques

Un rappel est fait pour les buts de l'étude et la méthodologie.

Une analyse a été faite par un statisticien. Si la banque de donnée comprend 1000 questions, il faut en extraire 385, et si la banque comporte 500 questions, 218 sont nécessaires, en excluant les questions avec imagerie, car seules les questions avec texte exclusif doivent être testées.

Chat GPT et Barv ont été sélectionnés comme logiciels d'IA, car H. Migaud avait suggéré de tester au moins deux logiciels.

Le souhait est d'avoir l'intégralité d'un examen, afin de pouvoir comparer la totalité des réponses faites par les étudiants et les logiciels d'IA. A. Poichotte assure que la sortie de fenêtre de THEIA est traçable, de sorte la fraude avec un logiciel d'IA est pratiquement impossible. Cela plaide également pour que les étudiants passent l'examen dans une salle surveillée, afin d'éviter toute tentation ou tentative d'ouvrir un logiciel d'IA.

Le Collège sera associé à la publication en tant qu'entité morale scientifique, et les acteurs de la commission de l'examen de DES (A. Poichotte, Ph. Adam, G. Odri) seront associés nominativement.

JC Bel propose de comparer les réponses du jury avec les réponses de l'IA, avant de comparer avec les réponses des étudiants.

Le prochain point sera fait lors du prochain bureau en mars prochain sur l'avancée de l'étude.

7. État démographique national des surspécialités (C. Garreau)

Il est difficile de savoir si la formation dispensée aux internes, notamment en nombre, est cohérente par rapport aux besoins à la fois nationaux et régionaux.

Pour cette raison, il est nécessaire d'avoir une cartographie démographique des praticiens en exercice dans chacune des régions, et recensés comme pratiquant une surspécialité.

C. Garreau va proposer au CNP de faire ce recensement des praticiens surspécialisés comme 1^{ère} étape, de façon à adapter les besoins de formation par région, en lien avec les sociétés partenaires.

8. Bourse de recherches en pédagogie (C. Garreau)

Les deux idées sont de financer un DIU de pédagogie, et d'envisager une bourse complète pour un travail plus conséquent (thèse ou année-recherche), dont le budget serait alors à présenter par le candidat.

Le Collège propose une somme totale jusqu'à concurrence de 10000 euros par an. Cette dernière peut être partagée entre plusieurs candidats, en couvrant les frais d'inscription du DIU d'une part, puis une deuxième partie qui serait versée une fois la publication aboutie.

Les candidats sont ceux qui ont un projet universitaire, pour lesquels le DIU de pédagogie est obligatoire.

X. Ohl et R. Gouron seront en charge de la commission chargée d'analyser et de présenter les dossiers au bureau pour l'attribution des fonds.

9. Remplacement F. Gouin commission DES (P. Journeau)

Ph. Adam est proposé comme remplaçant de F. Gouin pour l'organisation de l'examen des DES. Il en accepte la charge et le bureau l'en remercie.

Pour rappel, à partir de la promotion de novembre 2023, il avait été décidé de faire un test en utilisant l'intérim exam de l'EFORT, sur les 4 premières années, et en retenant 3 notes sur 4. Cette façon de faire, si elle est positive, remplacerait à terme l'examen écrit de fin de phase d'approfondissement. Cela a l'avantage de pouvoir mieux suivre les internes et d'insister sur leurs points faibles de leur connaissance au fil de ces 4 années.

Pour les promotions antérieures, l'examen écrit organisé en mai reste nécessaire, même si ces promotions sont fortement encouragées à passer l'intérim exam, qui est un excellent moyen d'évaluation des connaissances et de préparation en vue de l'examen oral final.

A ce propos, la date encore non officielle de l'intérim exam test est retenue pour le 22 mars 2024.

10. Proposition pour le poste de trésorier d'Orthorisq (F. Loubignac)

Le Collège doit proposer un nom comme trésorier. F. Loubignac, en tant que Président du SNCO, est membre de droit d'Orthorisq. Il a contacté Ph. Boisrenoult, membre du bureau du Collège, qui en accepte la charge.

Ph. Tracol, Président d'Orthorisq précise que les statuts vont changer et que le Collège ne sera plus sollicité à l'avenir pour participer à Orthorisq. En effet, les prérogatives de chacune de ces instances sont assez éloignées, et une évolution s'avère nécessaire.

11. Proposition pour la présidence du jury de l'examen du Collège (P. Journeau)

F. Dubrana est proposé comme Président de l'examen du jury du Collège pour l'année 2024. En cas d'impossibilité de sa part, la proposition sera faite à E. Servien.

12. Compte-rendu UEMS Madrid (T. Odent)

Un recensement des orthopédistes européens est en cours, à l'initiative de l'Allemagne.

4 grandes sections sont représentatives : médecins, chirurgiens, médecins des examens complémentaires (radio...), et psychiatres.

Dans chaque section, il existe des sous-sections, dont les orthopédistes.

Cela fonctionne selon un mode syndical.

La dernière évaluation montre que 30% des orthopédistes sont insuffisamment formés au regard des standards européens.

L'EBOT exam est en lien avec l'UEMS, précisément pour uniformiser la formation, financée moitié par l'EFORT, et moitié par l'UEMS.

L'EFORT a édité un livre blanc, relatant les besoins selon les spécialités pour les 20 prochaines années, dont le lien pour un accès libre est le suivant : <https://www.efort.org/whitebook2022/>

Nombre d'informations y figurent, très utiles pour adapter nos actions de formation

13. Dates des prochains bureaux 2024 (P. Journeau)

Les dates suivantes sont discutées et retenues pour les prochains bureaux

Ces dates sont identiques pour les séminaires des coordonnateurs qui ont lieu l'après-midi, à partir de 13h30

- a. 11 mars
- b. 24 juin
- c. 30 septembre

d. 9 décembre

14. Questions diverses

Aucune question n'est soulevée, et l'ordre du jour étant épuisé, la séance est levée à 12h25.

13h30 : Séminaire des coordonnateurs

Prochaines réunions du CFCOT

11 mars, 24 juin, 30 septembre, 09 décembre

Bureau CFCOT : 9h – 12h30

Réunion des coordonnateurs : 13h30 – 16h30